

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI **PONOROGO**

PANDUAN ELEARNING **UNTUK MAHASISWA**

Disusun Oleh:
ARIF RAHMAN HAKIM
Dosen Teknologi Pendidikan

DAFTAR ISI

A. Mengakses Elearning Institut Agama Islam Negeri Ponorogo

B. Mengakses Elearning dengan PC/Laptop

1. Login
2. Mengganti Alamat Email
3. Memasang Foto
4. Mengubah Password
5. Mencari Mata Kuliah
6. Mengikuti Video Conference
7. Menyetorkan Tugas
8. Mengikuti Diskusi
9. Mengikuti Ujian/Tes
10. Lupa Password

C. Mengakses Elearning dengan HP Android

A. Mengakses Elearning Institut Agama Islam Negeri Ponorogo

E-learning Institut Agama Islam Negeri Ponorogo dapat diakses dengan menggunakan komputer (PC) atau laptop dan menggunakan HP android. Untuk mengakses menggunakan PC atau laptop dengan cara memasukkan alamat URL: <https://e-learning.iainponorogo.ac.id/> pada mesin browser. Dan untuk mengakses dengan menggunakan android harus mendownload apps Moodle di PlayStore.

Selanjutnya silahkan *login* dengan menggunakan NIM (Nomor Induk Mahasiswa) masing-masing sebagai *password* dan *username*. Penulisan password dan username harus diketik tidak bisa *dicopy paste*.

Setelah login berhasil, mahasiswa wajib melengkapi data profil pribadi dan merubah password. Untuk mempermudah mengingatnya, ubahlah password baru anda sama dengan password siacad anda.

B. Mengakses Elearning Dengan PC/Laptop

1. Login

Pada mesin browser anda ketik <https://e-learning.iainponorogo.ac.id> perhatikan dan ikuti langkah-langkah pada gambar di bawah ini.

The image consists of two screenshots of the e-learning portal. The top screenshot shows the homepage with a blue header and a main banner. A callout box with the number '1' and the text 'Klik LOGIN' points to the 'LOG IN' button in the top right corner. The bottom screenshot shows the login form with a white background and a blue border. A callout box with the number '2' and the text 'Masukkan username dan password lalu Klik LOGIN' points to the 'LOG IN' button. The login form includes fields for 'Username' (containing '2011620331') and 'Password' (containing '*****'), a 'Remember username' checkbox, and a 'LOG IN AS A GUEST' button.

2. Mengganti Alamat Email

Kalau sudah berhasil login maka langkah selanjutnya mengganti alamat email dan beberapa data pribadi lainnya. Ikuti langkah pada gambar di bawah ini.

The image consists of three vertically stacked screenshots of the e-learning system interface, illustrating the steps to change an email address. Red arrows and callout boxes guide the user through the process.

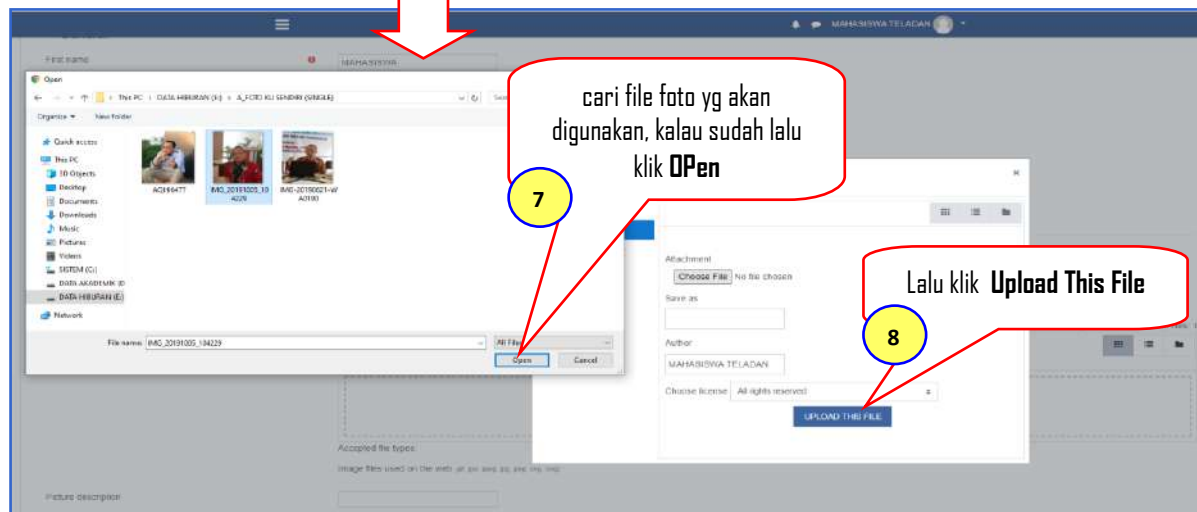
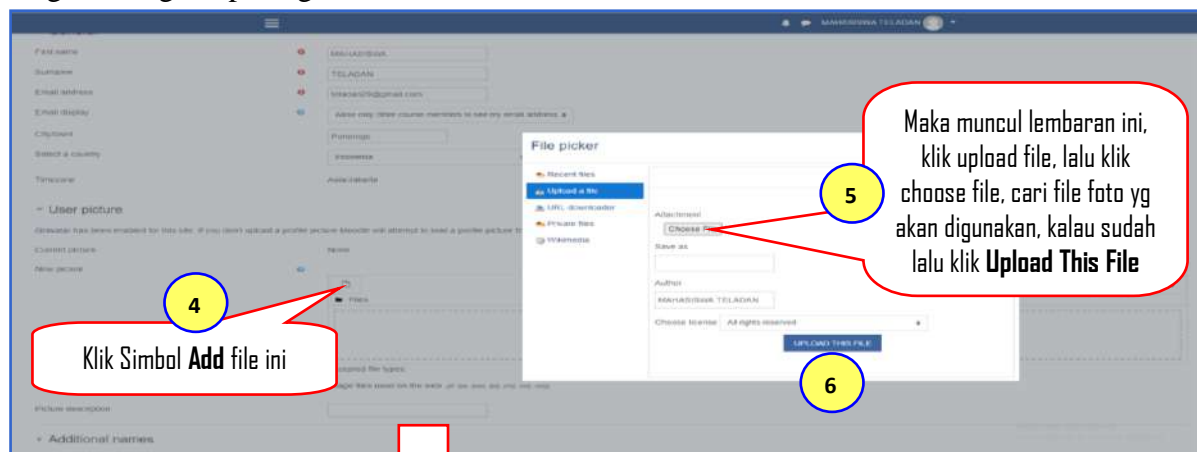
Step 1: The first screenshot shows the user's dashboard. A red arrow points to the user's profile icon in the top right corner, labeled with a circled '1'. A callout box says: "Klik panah kecil ini lalu Klik **PROFILE**".

Step 2: The second screenshot shows the user's profile page. A red arrow points to the "Edit profile" link, labeled with a circled '2'. A callout box says: "Lalu klik **Edit Profile** ini".

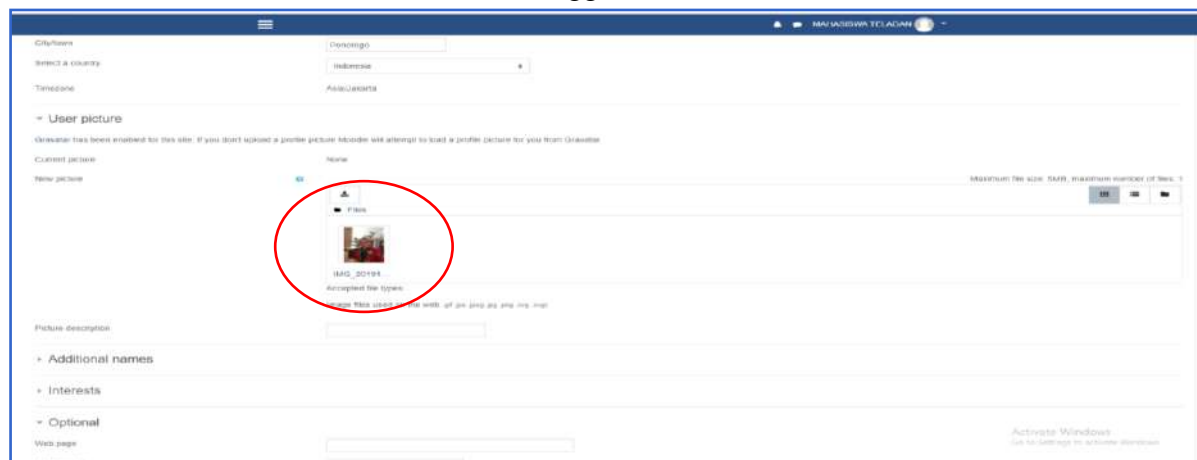
Step 3: The third screenshot shows the "Edit profile" form. A red arrow points to the "Email address" field, labeled with a circled '3'. A callout box says: "Ganti Alama Email dengan Email Anda yang Aktif".

3. Memasang Foto

Setelah mengganti alamat email, scrol ke bawah untuk memasang foto profil anda. Ikuti langkah-langkah pada gambar dibawah ini.



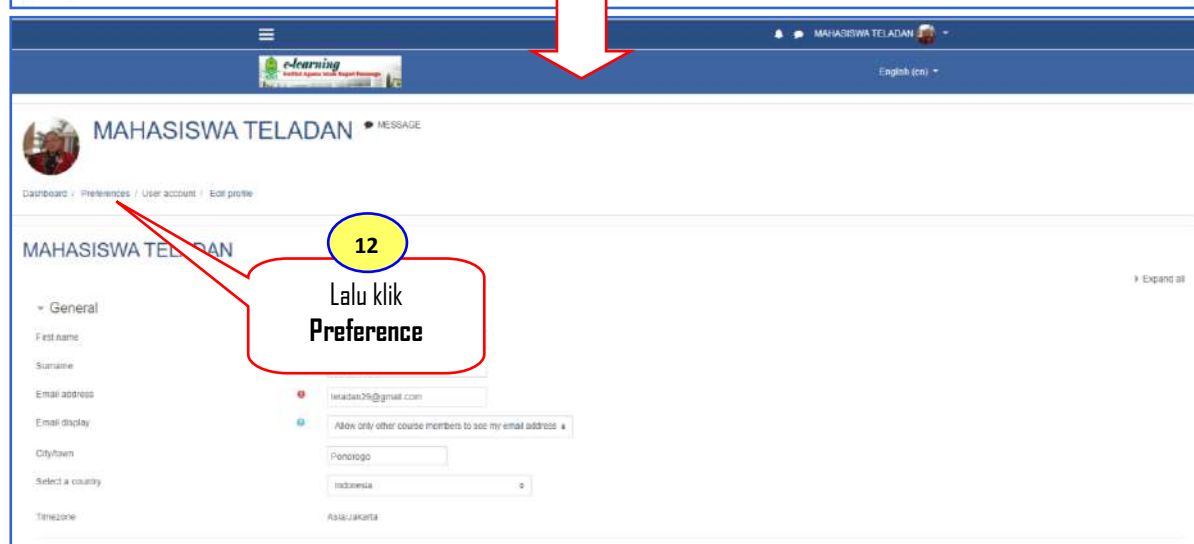
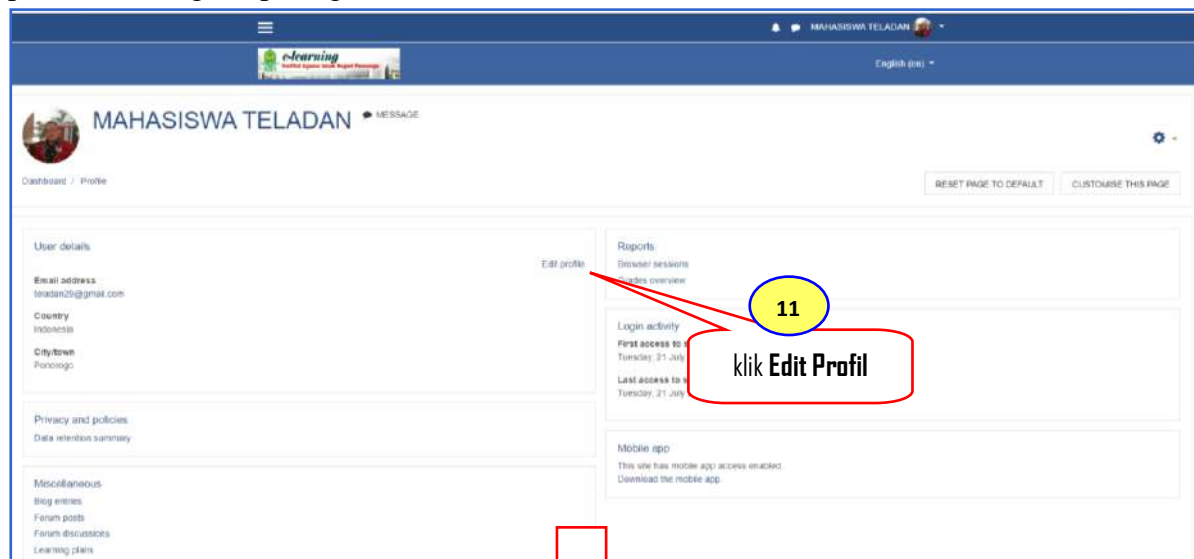
Jika berhasil maka foto akan muncul, sebagaimana dalam lingkaran merah pada gambar dibawah ini, lalu skrol ke bawah untuk mengganti nama Fakultas anda.

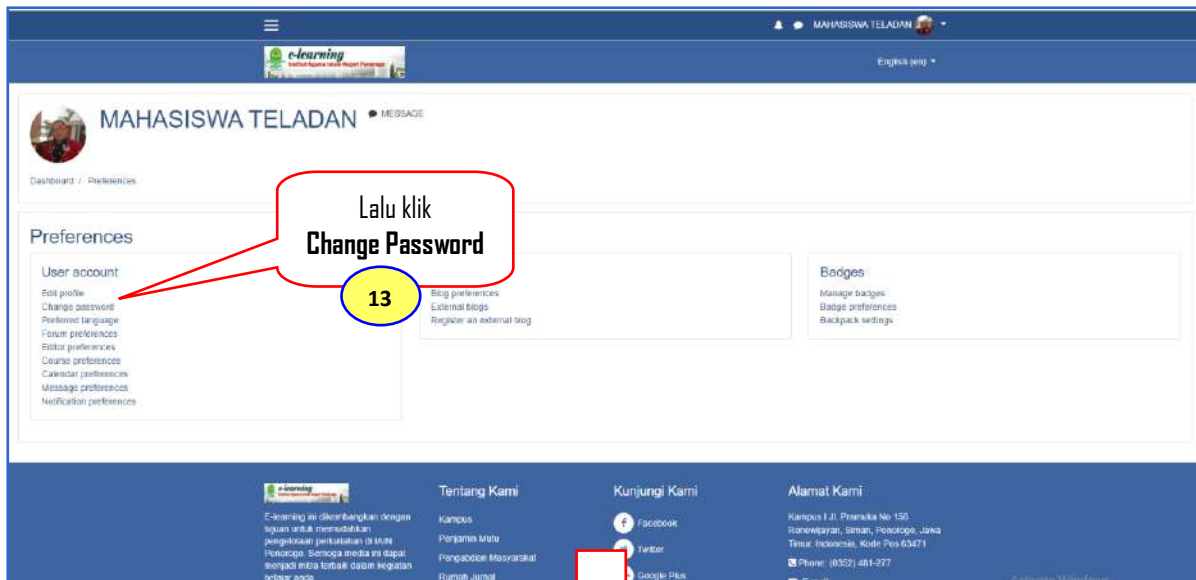




4. Mengubah Password

Demi keamanan akun elearning anda, ubah segera password anda, setelah mengedit profile, perhatikan langkah pada gambar di bawah ini.

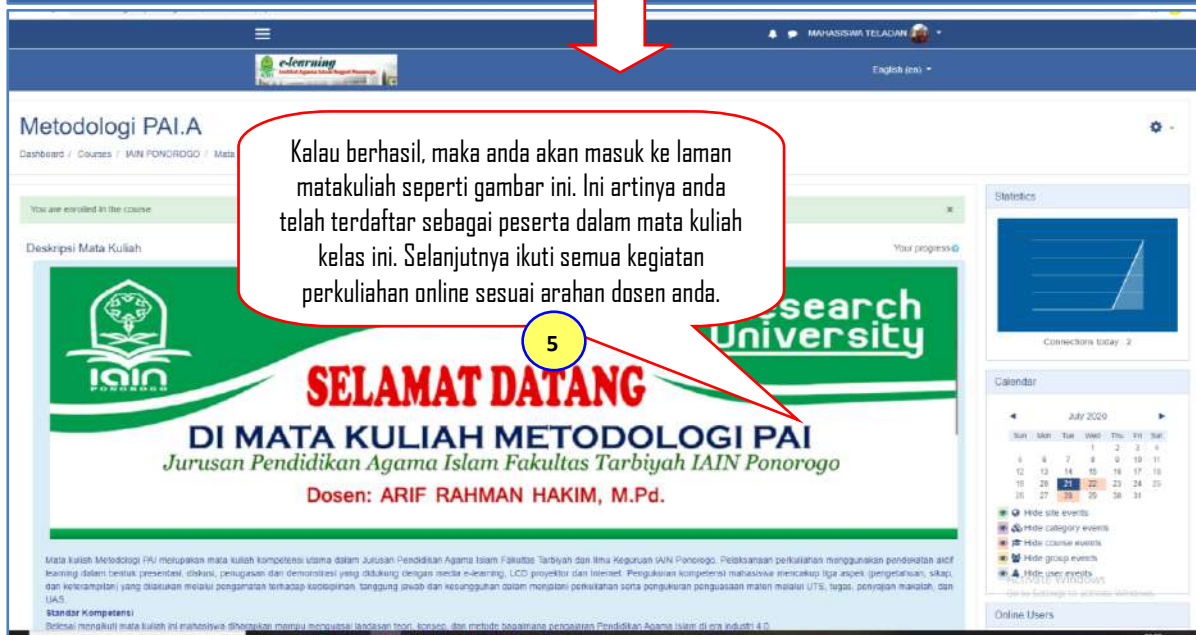
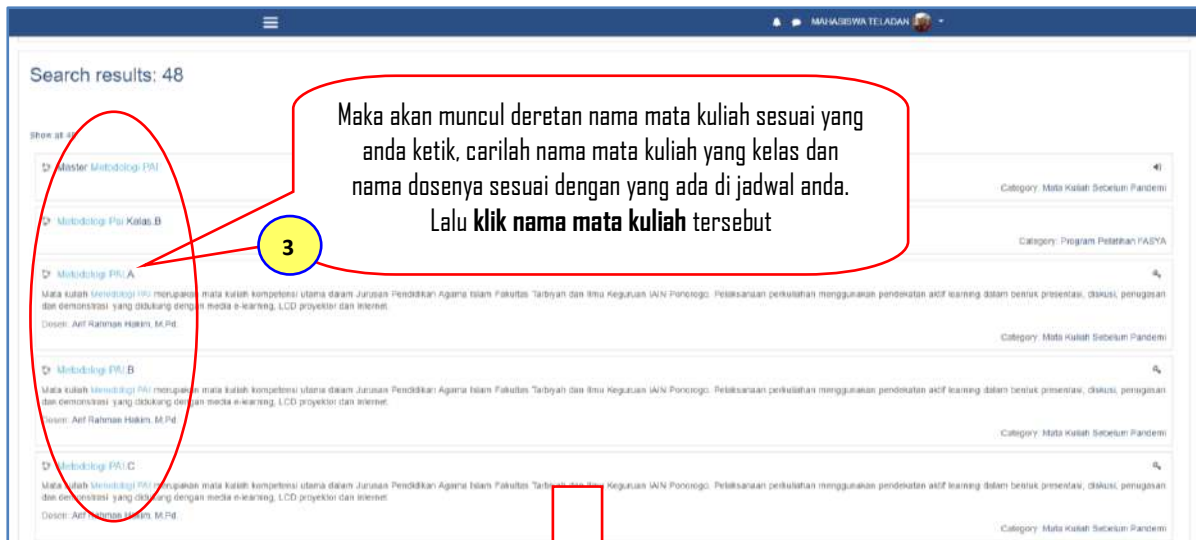




5. Mencari Mata Kuliah

Selanjutnya, setelah mengedit profil dan mengubah password adalah mencari mata kuliah sesuai jadwal yang telah dimiliki. Dimulai dari laman depan dashboard anda, ikuti langkah-langkah pada gambar berikut.

The image consists of two screenshots of the IAIN Ponorogo e-learning system interface. The first screenshot shows the 'My Courses' menu highlighted with a red circle and a callout box labeled '1' that says 'Pada menu My Courses ini Klik All Courses'. The second screenshot shows the search results page with a search bar containing 'Metodologi PAIA' and a 'GO' button highlighted with a red circle and a callout box labeled '2' that says 'Lalu Ketiklah Nama Mata Kuliah, lalu klik GO ini'. A red arrow points from the 'All Courses' link in the first screenshot to the search bar in the second.



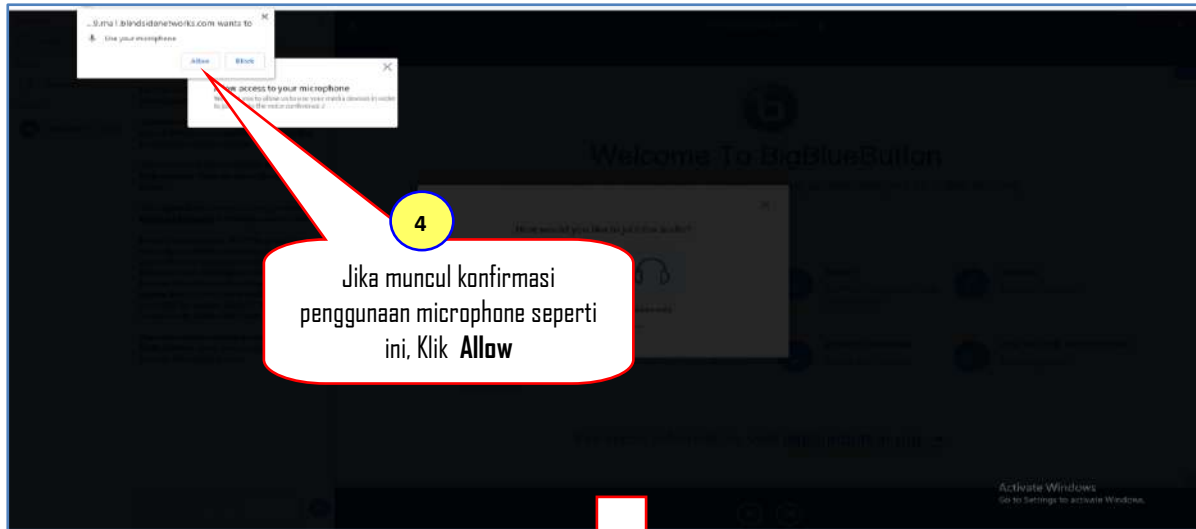
6. Mengikuti Video Conference

Kegiatan perkuliahan online kadang dalam bentuk video conference atau teleconference. Untuk bergabung dalam videoconference/teleconference ikuti langkah-langkah pada gambar di bawah ini.

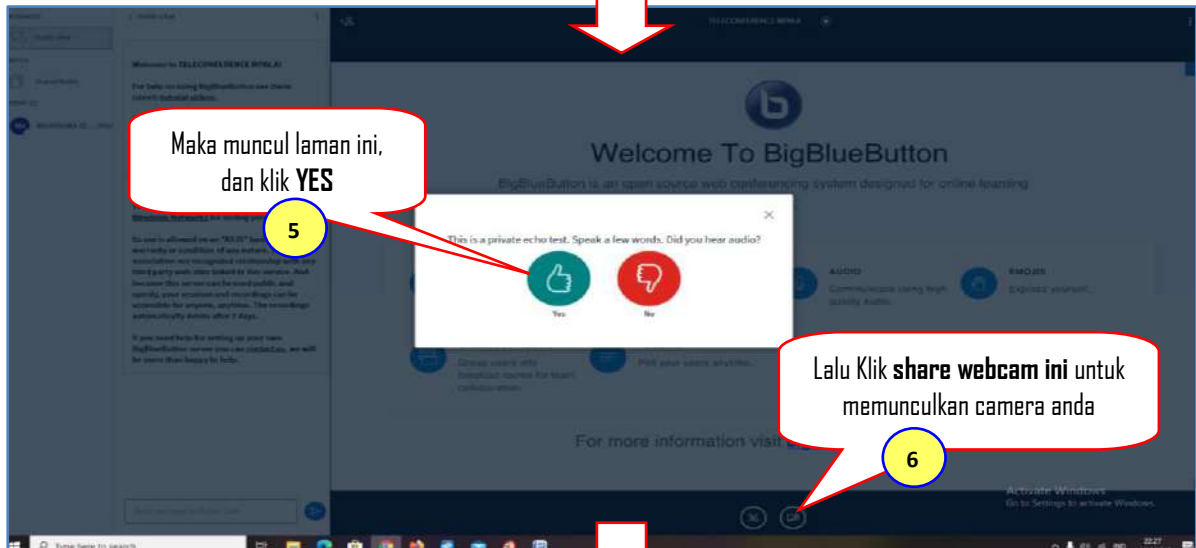
1 Klik menu **Teleconference** atau **VideoConference** yang disediakan pada tempat yang ditentukan oleh dosen anda di laman mata kuliah bersangkutan

2 Maka muncul laman ini, Lalu Klik **JOIN SESSION**

3 Maka muncul laman ini, Lalu Klik **Microphone**

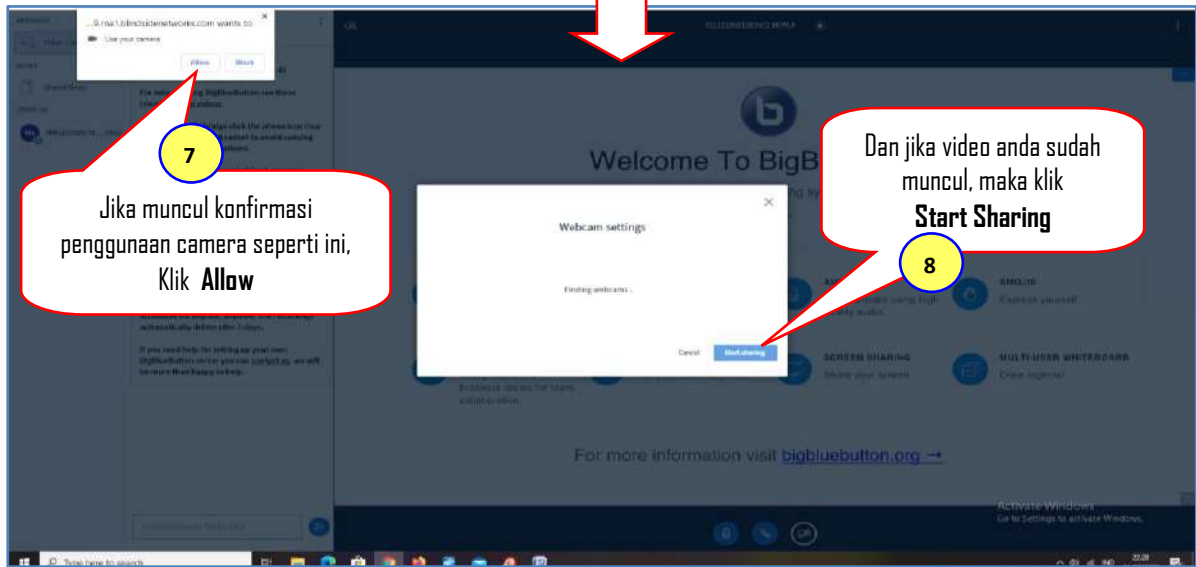


4
Jika muncul konfirmasi penggunaan microphone seperti ini, Klik **Allow**



5
Maka muncul laman ini, dan klik **YES**

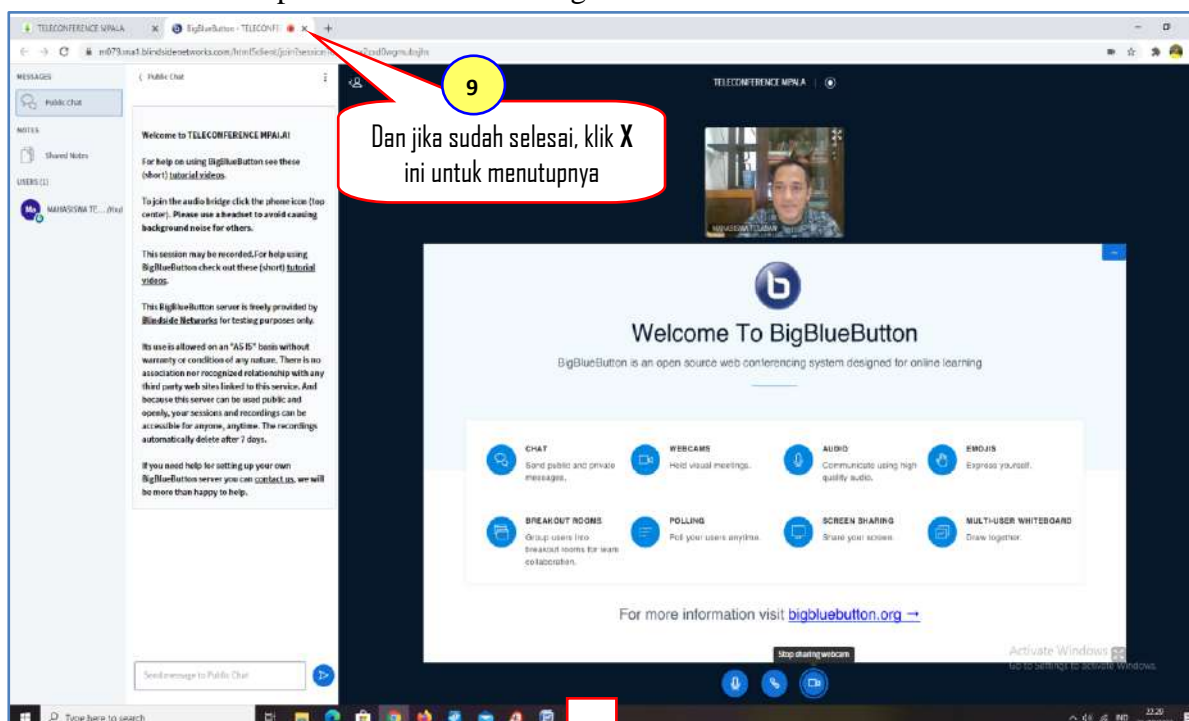
6
Lalu Klik **share webcam** ini untuk memunculkan camera anda



7
Jika muncul konfirmasi penggunaan camera seperti ini, Klik **Allow**

8
Dan jika video anda sudah muncul, maka klik **Start Sharing**

Maka anda akan masuk ke ruang pertemuan virtual (videoconference) sebagaimana gambar di bawah ini, jika tampilan ini tidak muncul, periksa koneksi internet anda. Dan jika tetap tidak muncul bisa disebabkan settingan webcam atau webcam anda tidak support. Cobalah menggunakan perangkat lain untuk mengikutinya. Kalau sudah berhasil, ikuti kegiatan videoconference sampai selesai. Perhatikan gambar di bawah ini!.

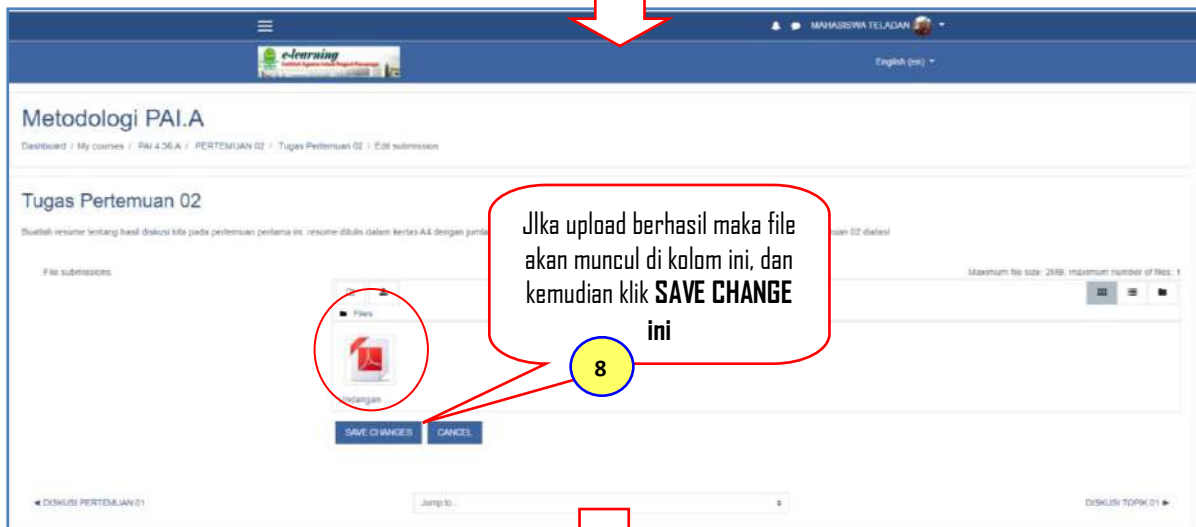
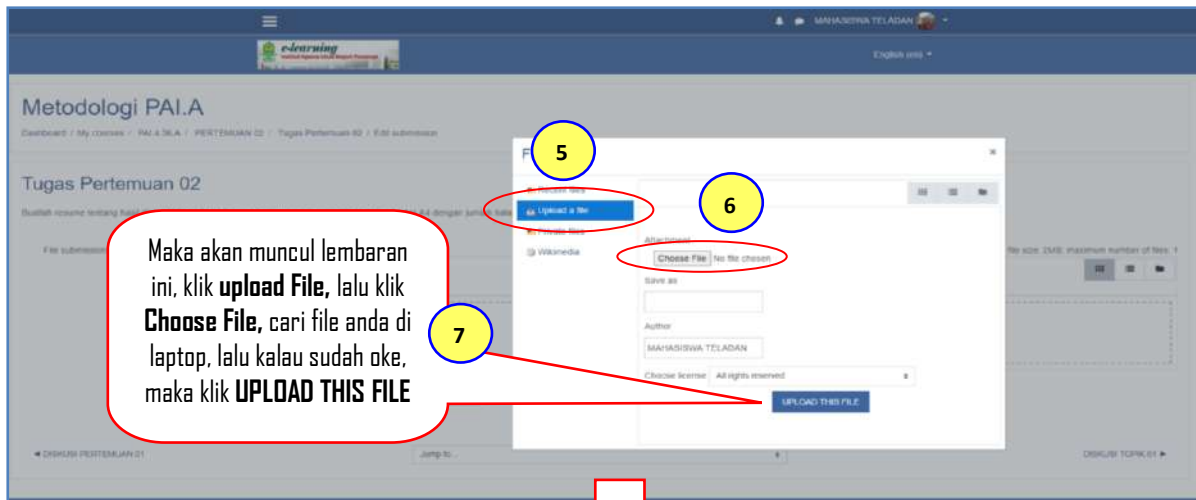


7. Menyetorkan Tugas

Kegiatan perkuliahan kadang-kadang ada yang berbentuk mengirim tugas, baik itu resume, makalah, laporan penelitian dan lain-lain. Untuk mengirimkan tugas ikuti langkah-langkah pada gambar berikut.

The image consists of three screenshots from an e-learning platform, illustrating the process of submitting an assignment. Each screenshot is annotated with a numbered callout box:

- 1**: Points to the assignment title "Argumentasi Metodologi PAI di Era 4.0" in the course overview. The callout text says: "Untuk menyetorkan tugas klik **Nama Tugas** sesuai yang dibuat dosen anda".
- 2**: Points to the submission status table in the assignment page. The callout text says: "Perhatikan *timing* dari tugas yang diberikan". The table shows a due date of "Tuesday, 28 July 2020, 12:00 AM" and "Time remaining: 8 days 1 hour".
- 3**: Points to the "ADD SUBMISSION" button. The callout text says: "Lalu klik **Add Submission**".
- 4**: Points to the file upload area in the submission page. The callout text says: "Selanjutnya untuk mengunggah berkas, klik gambar **(Add)** ini".



8. Mengikuti Diskusi

Kegiatan perkuliahan kadang-kadang ada yang berbentuk diskusi. Untuk mengikuti diskusi ikuti langkah-langkah pada gambar berikut.

1 Untuk mengikuti diskusi klik **Nama Diskusi** sesuai yang dibuat dosen anda

2 Maka muncul laman ini, lalu klik **Nama Topik Diskusi** ini

3 Lalu Klik **REPLY**

4 Dan muncul box ini, ketik opini anda, dan klik **SUBMIT** untuk mengirimnya

9. Mengikuti Ujian/Tes

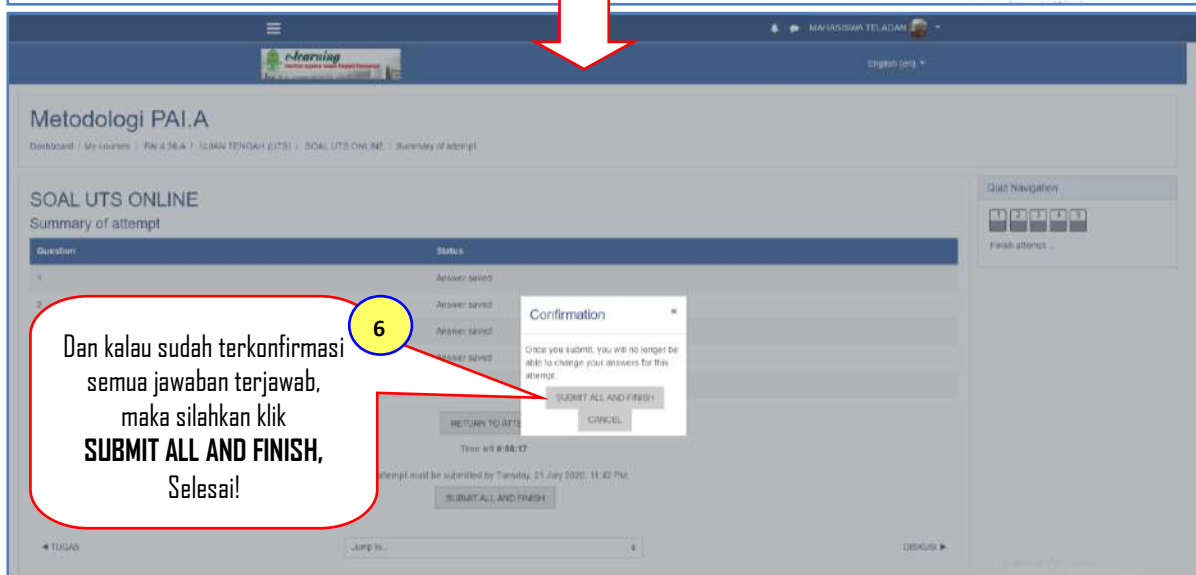
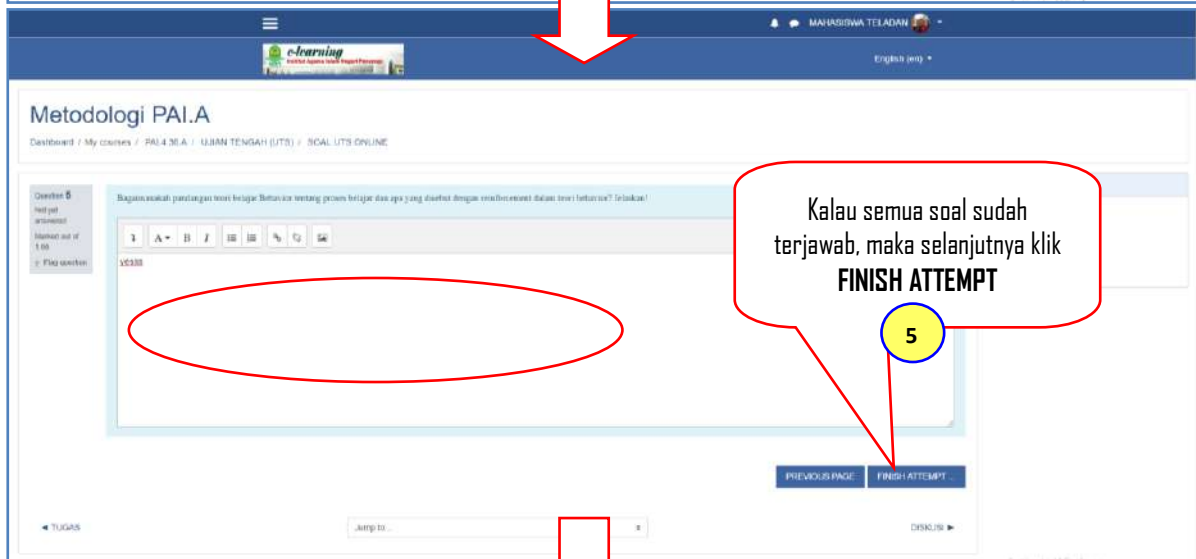
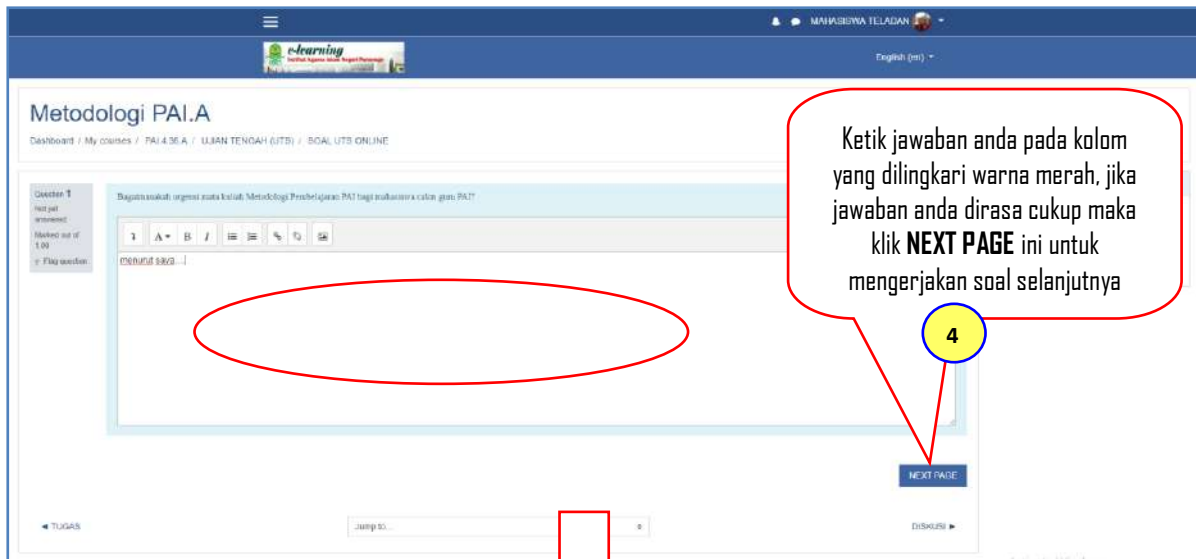
Selanjutnya, untuk mengikuti ujian atau tes yang diberikan dosen, baik itu tes atau ujian harian, tengah semester atau ujian akhir semester. Ikuti langkah-langkah pada gambar di bawah ini.

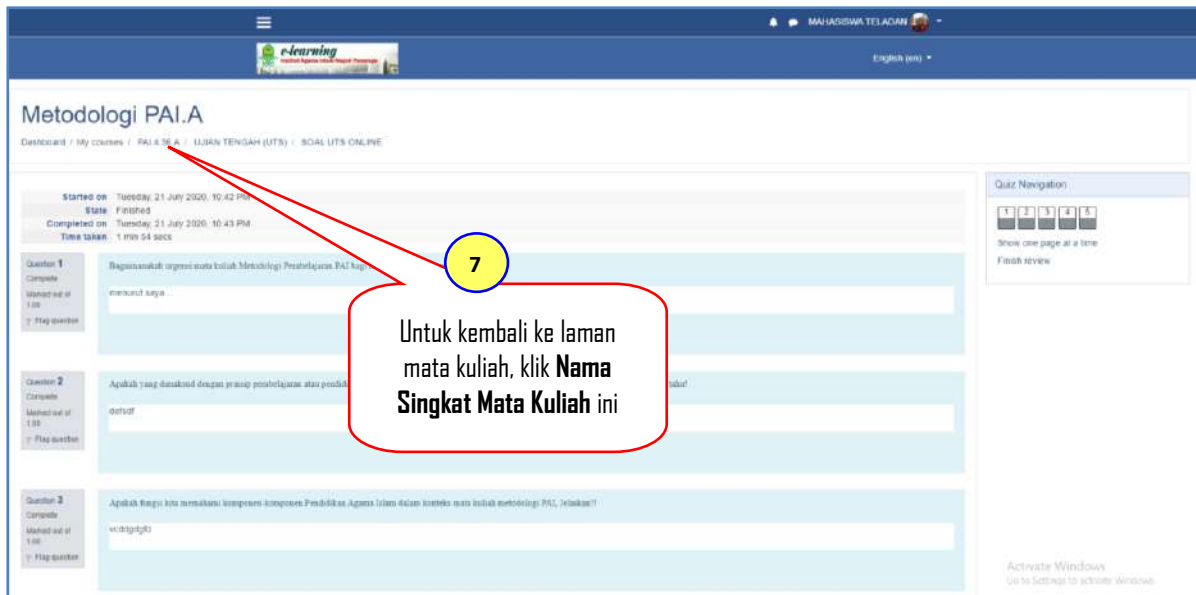
1 Untuk mengerjakan tes/ujian, klik **Nama Evaluasi/Tes** sesuai yang dibuat oleh dosen di tempat yang telah ditentukan

2 Lalu klik **ATTEMPT QUIZ NOW**

Perhatikan ketentuan dari tes yang dibuat disen anda

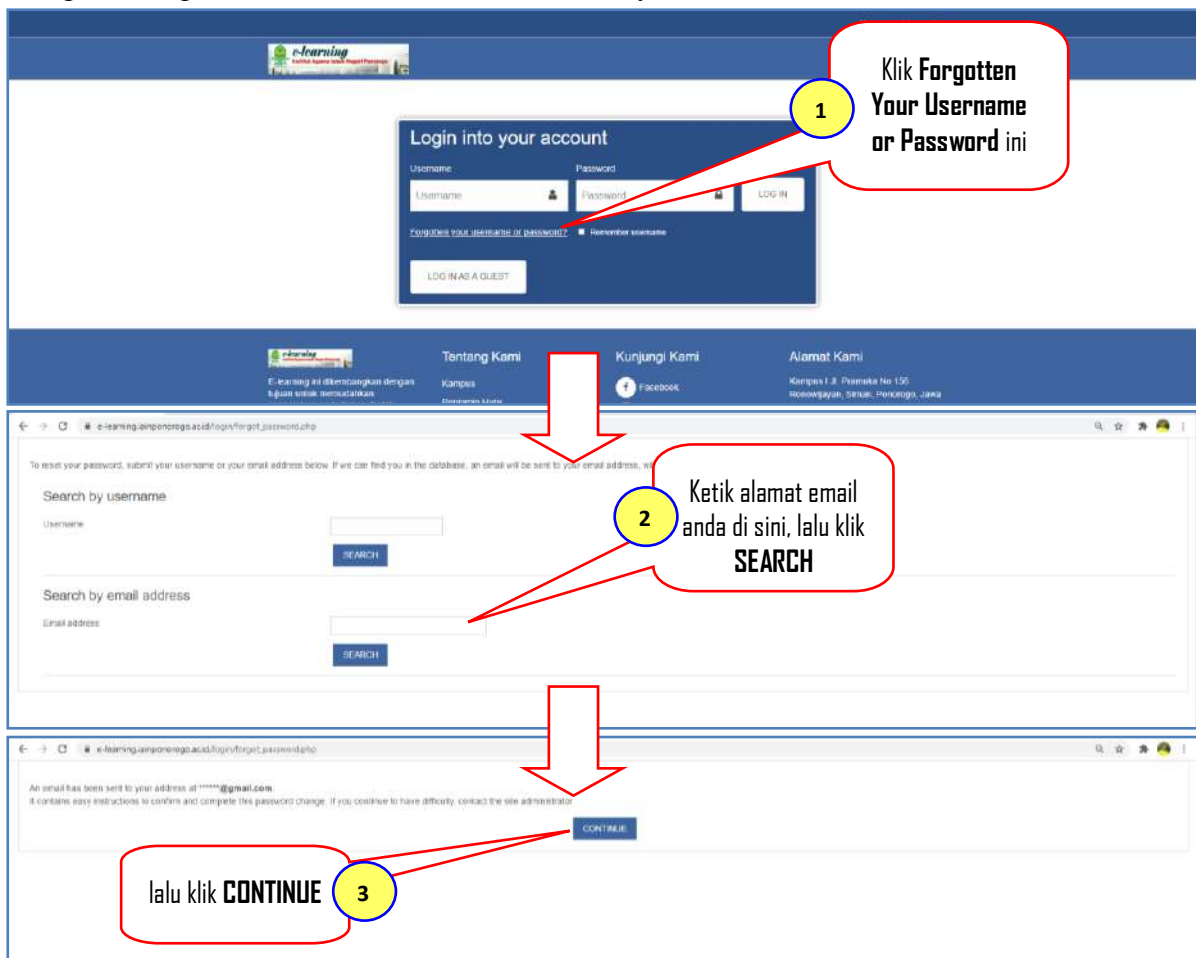
3 Kalau sudah siap untuk mengikuti tes maka klik **START ATTEMPT**



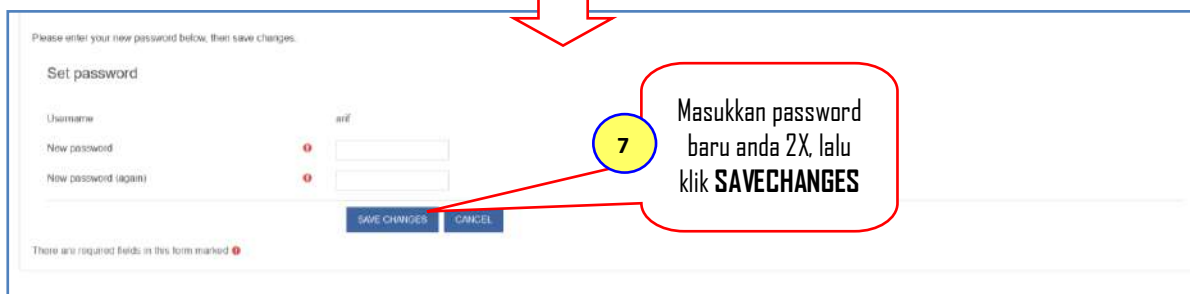
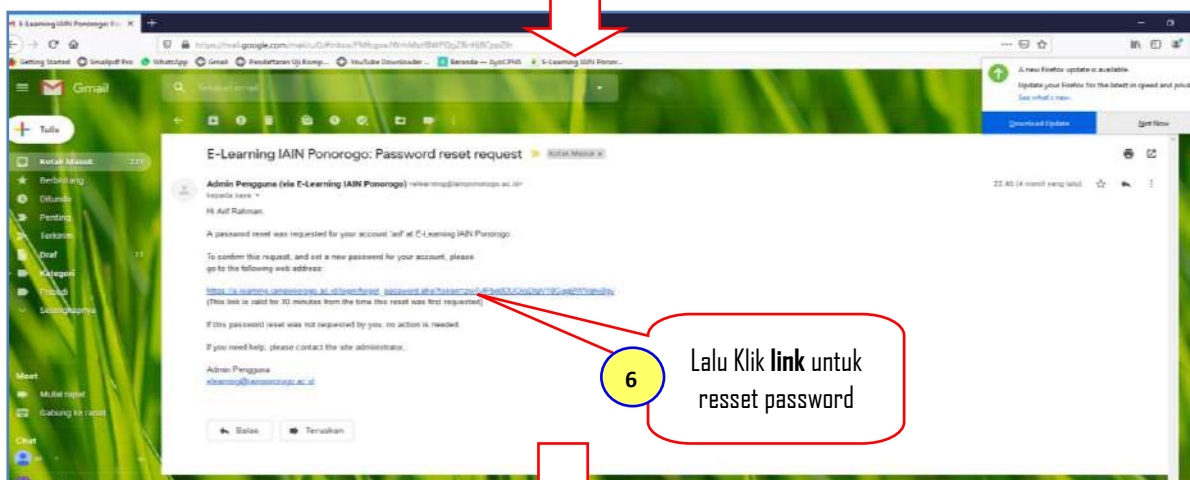
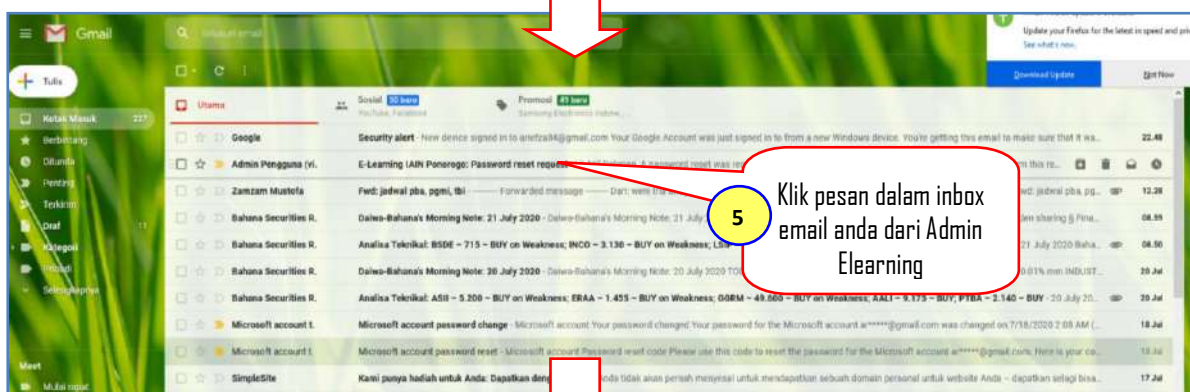
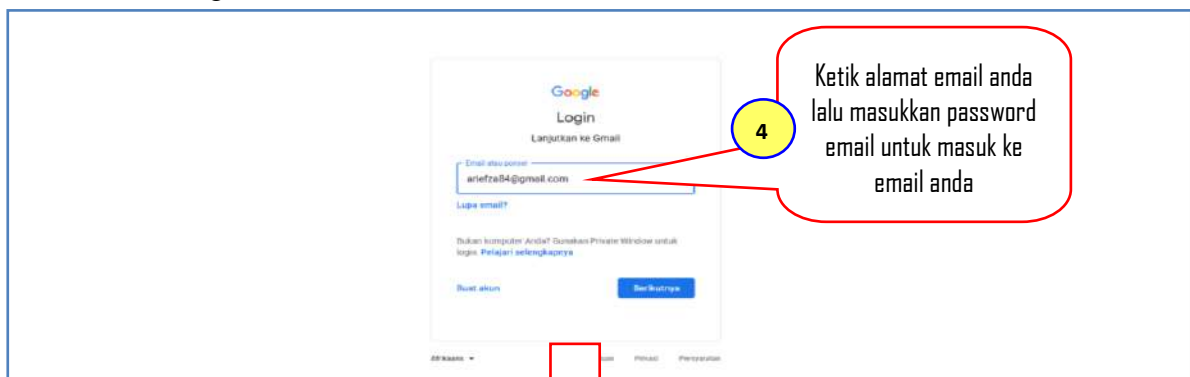


10. Lupa Password

Apabila anda lupa password untuk mengakses elearning anda. Ikuti langkah-langkah sebagaimana gambar dibawah ini untuk meresetnya.



Lalu silahkan masuk ke alamat email pribadi anda yang telah dicantumkan dalam data profil anda di elearning.



C. Mengakses Elearning Dengan HP Android

Selain diakses dengan menggunakan laptop/pc, elearning IAIN Ponorogo juga bisa diakses menggunakan Android. Adapun caranya adalah: download aplikasinya (moodle) di PlayStore, lalu install. Jika sudah selesai install silahkan dibuka. Ikuti langkah-langkah pada gambar di bawah ini.

