

	<b>KEMENTERIAN AGAMA</b> <b>INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI</b> <b>(IAIN) PONOROGO</b> <i>Jl. Pramuka 156 Ponorogo, website : www.iainponorogo.ac.id</i>			
	<b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)</b> <b>PEMELIHARAAN KEBERSIHAN</b>			
<b>No Dokumen</b> IAIN.32.Po/LPM/SOP/02.05.2017	<b>Tanggal Pembuatan</b>	<b>Tanggal Revisi</b>	<b>Tanggal Implementasi</b>	<b>Disahkan Oleh</b>
	09/05/2017		01/01/2018	Rektor IAIN Ponorogo

## 1. TUJUAN

- 1.1. Untuk menjelaskan prosedur pemeliharaan kebersihan lingkungan kampus IAIN Ponorogo.
- 1.2. Untuk menjelaskan pihak-pihak yang bertanggungjawab atas pemeliharaan kebersihan lingkungan kampus IAIN Ponorogo.

## 2. RUANG LINGKUP

- 2.1. Prosedur pemeliharaan kebersihan lingkungan kampus IAIN Ponorogo.
- 2.2. Pihak-pihak yang bertanggungjawab atas pemeliharaan kebersihan lingkungan kampus IAIN Ponorogo.

## 3. DEFINISI

- 3.1. Ruang Kantor adalah seluruh ruangan yang digunakan untuk kegiatan administrasi dan kegiatan lain di luar kegiatan perkuliahan.
- 3.2. Ruang kuliah adalah seluruh ruangan yang digunakan untuk kegiatan perkuliahan antara mahasiswa dan Pendidik.

## 4. PENGGUNA

- 4.1. Pengguna
- 4.2. Kabag Umum
- 4.3. Civitas Akademika IAIN Ponorogo

## 5. PROSEDUR

### 5.1. Kebersihan Gedung dan Ruangan






- 5.1.1. Pemeliharaan kebersihan gedung dan ruangan adalah tanggung jawab Tenaga Kependidikan honorer IAIN Ponorogo.
- 5.1.2. Pemeliharaan gedung dan ruangan meliputi kebersihan bangunan, lantai, ruangan kantor, ruangan kuliah dan toilet.
- 5.1.3. Prosedur
  - 5.1.3.1. Petugas datang pagi hari pukul 06.00 sebelum jam kantor untuk membuka semua gedung dan ruangan yang telah ditentukan.
  - 5.1.3.2. Petugas membersihkan ruangan dan gedung yang sudah ditentukan.
  - 5.1.3.3. Pada pukul 16.00 setelah jam kantor selesai, petugas membersihkan kembali dan mengunci seluruh gedung dan ruangan.

## 5.2. Kebersihan Lingkungan

5.2.1. Pemeliharaan kebersihan lingkungan kampus IAIN Ponorogo merupakan tanggungjawab rekanan *outsourcing* yang ditunjuk (saat ini adalah CV. Green and Clean).

5.2.2. Pemeliharaan kebersihan lingkungan kampus IAIN Ponorogo meliputi taman, halaman, tempat parkir, selokan dan saluran air.

### 6. Flowchart/ Alur Kerja

No	Aktivitas	Pelaksana	Mutu Baku		
		Petugas kebersihan	Syarat/ perlengkapan	Waktu	Output
1	Membuka ruang kantor dan ruang kuliah			3 hari	Ruang kantor dan kuliah terbuka
2	Membersihkan ruangan sebelum jam kantor masuk			2 hari	
3	Menyiapkan prasarana kerumahtanggaan			2 hari	
4	Membersihkan ruangan			1 hari	Ruang kantor dan kuliah bersih
5	Mengunci seluruh ruang kantor dan ruang kuliah			1 hari	Ruangan terkunci